



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „ЛУБРИКА“ ООД		
Адрес: бул. „България“ № 125 А		
Град: Русе	Пощенски код: 7009	Държава: България
За контакти: гр. Русе, бул. „Липник“ 123, вх. А, ет.б Лице/а за контакт: Ивелин Бориславов Борисов	Телефон: 0894/446180	
Електронна поща: iborisov@lubrica.com	Факс: 082/814814	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://www.lubrica.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 19.20 „Производство на рафинирани нефтопродукти и брикети от въглища и торф“
---	--

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА
ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Место на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	гр. Русе, бул. „България“ № 125 А код NUTS: BG323	Место на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка и монтаж на инсталация за селективна очистка на маслени дестилати - 1 брой за подобряване на енергийната ефективност в "Лубрика" ООД“		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 34311000-0 Машини <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем Инсталация за селективна очистка на маслени дестилати - 1 брой x 2 450 000,00 лева Прогнозна стойност в лева, без ДДС <i>(когато е приложимо)</i> <i>(в цифри)</i> : 2 450 000,00 лева или от _____ до _____
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци или дни: **максимум 15 месеца (от сключване на договора), но не по-късно от датата на приключване на договора за безвъзмездна финансова помощ – 06.06.2019г.**

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*
НЕПРИЛОЖИМО

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- **Първо плащане в размер на 24%** от стойността на сключения договор за доставка, платимо след предоставяне на фактура от изпълнителя на възложителя;
- **Второ плащане в размер на 50%** от стойността на сключения договор за доставка, платимо след предоставяне на фактура от изпълнителя на възложителя;
- **Трето плащане в размер на 16%** от стойността на сключения договор за доставка, платимо след предоставяне на фактура от изпълнителя на възложителя;
- **Окончателно плащане в размер на 10%** от стойността на договора, платимо след писмено известие от изпълнителя за готовност за експедиция на инсталацията.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) *(когато е приложимо)*
НЕПРИЛОЖИМО

III.1.4) Други особени условия *(когато е приложимо)* да не **X**

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:	
<p>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</p> <p><i>В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, не се изисква. В този случай кандидатът представя сканиран оригинал на декларация в свободен текст с посочен ЕИК (Единен идентификационен код).</i></p> <p><i>Удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 6 /шест/ месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата в сканиран оригинал или като сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“.</i></p>	
<p>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – сканиран оригинал</p>	
<p>3. Други документи (ако е приложимо). - НЕПРИЛОЖИМО</p> <p><i>Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и сканиран оригинал или сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“ на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора. Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.</i></p> <p><i>В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – сканиран оригинал или сканирано заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.</i></p>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1. Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/ - сканиран оригинал или сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“</p>	<p>1. Общ оборот за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, равен или надхвърлящ 600 000 лева.</p>
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
НЕПРИЛОЖИМО	НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Лубрика“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	X
X показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
1. Предложена цена	40%
2. Условия на гаранционен сервиз	60%

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFOP002-3.001-0150-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 23/04/2018 (dd/mm/yyyy)
Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС
2. http://www.lubrica.com - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите
До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)
или
в месеци: □□□ или дни: до 120 (сто и двадесет) календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти). В случай, че този срок изтече преди подписване на договор за възлагане предмета на процедурата, офертите да се считат за валидни до момента на подписване на договор с избрания изпълнител.

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите

Дата: 24/04/2018 (dd/mm/yyyy)

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): гр. Русе, бул. „Липник“ 123, вх. А, ет.6

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.):

- 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;**

В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, не се изисква. В този случай кандидатът представя сканиран оригинал на декларация в свободен текст с посочен ЕИК (Единен идентификационен код).

Удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 6 /шест/ месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата в сканиран оригинал или като сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“.

- 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. – сканиран оригинал**
- 3. Други документи (ако е приложимо). - НЕПРИЛОЖИМО**

Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и сканиран оригинал или сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“ на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора. Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – сканиран оригинал или сканирано заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.):

- 1. Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/ - сканиран оригинал или сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“**

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени

в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):
НЕПРИЛОЖИМО

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта – сканиран оригинал с подпис и печат на кандидата;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а) Изготвена от кандидата схема на тръбопроводи и контролно-измервателни прибори (Piping and Instrumentation Diagram) на инсталацията за селективна очистка на маслени дестилати – предмет на процедурата, в съответствие с критериите, заложи в PIP PIC001 и стандарти БДС EN 62424:2017 и БДС EN ISO 10628 или еквивалент – сканиран оригинал, заверен от кандидата с подпис и печат
 - б)
 - в)

* Представянето на документа по т. 4 а) е задължително от всеки кандидат по процедурата.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.